

Рассмотрено на заседании
Общего собрания коллектива
от «12» марта 2026 год № 1

Рассмотрено на заседании
студенческого совета
от «11» марта 2026 год № 38

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАПОУ МО «КМК»
от «13» марта 2026 год № 74

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГАПОУ МО «Кольский медицинский колледж» в (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, разработанным и утвержденным в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Законом Мурманской области «Об образовании в Мурманской области» от 28.06.2013г. №1649-01-ЗМО (гл.4) и Уставом колледжа.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся определяют учебный распорядок в организации и регламентируют порядок приема, перевода, отчисления, основные права, обязанности и ответственность, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования образовательных отношений в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Кольский медицинский колледж» (далее – ГАПОУ МО «КМК», Колледж).

1.3. Обучающимися Колледжа являются:

- Студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения.

1.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся с момента их утверждения директором Колледжа, действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия Правил), с учетом мнения представительного органа обучающихся.

1.5. Правила общеобязательны для всех обучающихся с учетом особенностей вида, уровня и формы обучения и получения образования.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Колледжа имеют право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС);
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки Колледжа;

- участие в управлении Колледжем в соответствии с порядком, установленным локальными актами Колледжа;
- стипендиальное обеспечение в установленном законодательством РФ и законодательством Мурманской области порядке за счет средств областного бюджета;
- обеспечение обучающихся, нуждающихся в жилой площади, местами в общежитии при наличии свободного жилого фонда;
- выплата денежной компенсации в замен предоставления бесплатного питания, медицинским обслуживанием в установленном законодательством Мурманской области порядке;
- посещение, не предусмотренных учебным планом, мероприятий, проводимых Колледжем;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в профессиональных конкурсах по специальности, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, выставках и других массовых мероприятиях;
- вступление в различные молодежные организации и движения, не запрещенные законодательством Российской Федерации;
- уважение своего человеческого достоинства;
- перевод в другие образовательные учреждения, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования;
- иные права и льготы, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ред. от 25.12.2023), Законом Мурманской области «Об образовании в Мурманской области» от 28.06.2013г. №1649-01-ЗМО (ред. от 22.12.2023), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, локальными нормативными актами Колледжа.

2.2. Колледж создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

Режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных профессиональных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся, устанавливаются настоящими Правилами в соответствии с ФГОС и законодательными актами РФ и Мурманской области.

2.3. Обучающиеся Колледжа обязаны:

- соблюдать Устав Колледжа, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты ГАПОУ МО «КМК» и законные требования работников Колледжа;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- посещать классные часы (внеурочные занятия);
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа;
- соблюдать учебную и трудовую дисциплину, требования гигиены и охраны труда и техники безопасности, вести себя достойно как в образовательном учреждении, так и в общественных местах;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Колледжа, нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Колледжа в соответствии с нормами законодательства РФ;
- соблюдать правила проживания в общежитии;

- не допускать в помещениях учебного корпуса, общежития и на территории Колледжа курение табака, табачных изделий, потребление никотинсодержащей продукции или использование кальянов, электронных сигарет всех видов, распитие спиртных и энергетических напитков;

- не допускать появление в Колледже и общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, приносить, хранить, употреблять, передавать и распространять наркотики и алкогольные (в том числе энергетические) напитки, а также пиво и напитки, изготовленные на его основе. За нарушение данного пункта применяется одна из мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, исключение из колледжа).

- использовать электронный пропуск при входе и выходе из здания Колледжа. Предъявлять работнику службы охраны при входе в здание Колледжа студенческий билет в развернутом виде, при необходимости (в случае утраты или временном отсутствии) предъявлять другое удостоверение личности;

- находиться в помещении Колледжа и на учебных занятиях без верхней одежды и головного убора, в сменной обуви;

- в помещении Колледжа и на учебных занятиях находиться в медицинской форме (медицинские халаты, медицинские костюмы), соблюдать Единые требования к одежде и внешнему виду обучающихся ГАПОУ МО «КМК».

- при неявке на учебные занятия по уважительной причине обучающийся не позже чем на следующий день должен поставить об этом в известность куратора, заведующего отделением или администрацию Колледжа, и в первый день явки на учебу представить данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера. Если студент не представляет документов, подтверждающих уважительность пропуска занятий, то независимо от его объяснений причина пропуска занятий считается неуважительной.

2.5. Обучающимся ГАПОУ МО «КМК» запрещается:

- приносить в Колледж и на его территорию, а также в общежитие взрывчатые и огнеопасные вещества, табачные изделия, никотинсодержащую продукцию, кальяны, электронные сигареты всех видов, спиртные и энергетические напитки, наркотические, психотропные вещества и их прекурсоры, токсические и одурманивающие средства и любые виды оружия;

- опаздывать на учебные занятия и пропускать их без уважительных причин;

- совершать антиобщественные действия;

- присутствовать на теоретических и практических занятиях без медицинской формы и сменной обуви, а также нахождение на учебных занятиях в аксессуарах: наушниках, проводной и беспроводной гарнитурой, находиться в солнцезащитных очках;

- за пределами территории Колледжа находиться в медицинском халате и сменной обуви;

- запрещается нарушать настоящие Правила.

3. Режим занятий

3.1. В Колледже для обучающихся устанавливается шестидневная учебная неделя.

3.2. Занятия обучающихся по очной форме обучения начинаются с 09:00

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий по образовательным программам для каждой специальности и профессии на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

3.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность пары – два академических часа.

3.5. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

4. Организация учебного процесса

4.1. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после сигнала о начале занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

4.2. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.3. Для проведения практических занятий в аудиториях, практических кабинетах каждая группа делится на подгруппы равными частями.

4.4. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста группы непосредственно взаимодействует с педагогическим работником, курирующим соответствующую учебную группу, исполняет его поручения.

4.5. В функции старосты группы входит:

- а) персональный учет посещения занятий обучающимися всех видов учебных занятий;
- б) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- в) извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий;
- г) предоставление журнала учета посещаемости и успеваемости обучающихся на учебные занятия и в учебную часть по окончании занятий;
- д) назначение на каждый день дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

4.6. В каждой группе ведется установленной формы журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся, который хранится в учебной части и ежедневно перед началом занятий выдается преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также оценки уровня подготовки и знаний обучающихся.

5. Поощрение за успехи в учёбе

5.1. За успехи в учебной, культурно-массовой, спортивной деятельности для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения:

- благодарность;
- награждение Почетной грамотой;
- денежное вознаграждение (стипендия, материальная помощь);
- представление к награждению именными премиями, Премиями Президента РФ, Губернатора Мурманской области одаренным детям и обучающейся молодежи.

5.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора по представлению куратора, заместителя директора, педагога-организатора, советника по воспитанию и доводятся до сведения студентов группы, путем размещения приказа на информационной доске, на собрании и (или) заседании Студенческого совета.

5.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Колледжа.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины. Отчисление из Колледжа.

6.1. За нарушение обучающимися Колледжа обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитии, иными локальными нормативными к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Колледжа.

6.2. Отчисление обучающихся за нарушения устава Колледжа и настоящих Правил производится с учетом мнения выборного представительного органа обучающихся.

6.3. Дисциплинарное взыскание может быть применено к обучающемуся, после получения от него письменного объяснения. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

6.4. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах.

6.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. Дисциплинарные взыскания к студентам оформляются приказом директора.

6.7. Объявленное взыскание доводится до сведения обучающегося под подпись секретарем учебной части. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело обучающегося.

6.8. Основания отчисления лиц, обучающихся в Колледже, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются Уставом Колледжа.

6.9. Обучающийся может быть отчислен из Колледжа:

- в связи с получением образования и завершения обучения в ГАПОУ МО «КМК»;
- по собственному желанию обучающегося (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), в том числе по болезни или в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- в случае установления нарушения Порядка приема в ГАПОУ МО «КМК», повлекшего по вине поступающего его незаконное зачисление в Колледж;
- за академическую неуспеваемость при не ликвидации академической задолженности в установленные сроки, как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнение учебного плана;
- за нарушение условий договора, если обучение производится на платной основе, по договору об оказании платных образовательных услуг;
- за грубое или неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитии, при этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия;
- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание студента;

- если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он также может быть отчислен из Колледжа, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок. В этом случае он и (или) его законные представители должны быть письменно уведомлены о необходимости представить объяснения по факту отсутствия обучающегося на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана.

6.10. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из Колледжа, в том числе за нарушения дисциплины и внутреннего распорядка, определяются законодательством РФ и локальными актами Колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех студентов ГАПОУ МО «КМК» находящихся в здании и на прилегающей территории, как во время занятий, так и во внеурочное время.

7.2. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Колледже на видном месте для всеобщего ознакомления и зачитываются всем студентам во время классного часа куратором, а также публикуются на официальном сайте.

7.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания.

7.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГАПОУ МО «КМК» (утвержденные приказом ГАПОУ МО «КМК» от 16.05.2024 г. № 162) считать не действительными.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C8540FCE9DC988DF939B1F5D04D89F40
Владелец: Марченко Галина Борисовна
Действителен: с 07.03.2025 до 31.05.2026